



**INFORME
SEMESTRAL Y DE AVANCE**

PROGRAMA BARRIOS EN ACCIÓN

**CONVENIO DE COLABORACIÓN Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS
ENTRE
LA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO
Y
EL FONDO DE SOLIDARIDAD E INVERSIÓN SOCIAL
EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL BARRIOS PRIORITARIOS PARA EL
FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL SOCIAL**

INFORME SEMESTRAL Y AVANCE

El presente informe da cuenta de lo realizado en el marco del Convenio FOSIS- SPD .Su finalidad es registrar los aspectos más relevantes del periodo y ponerlo a disposición como material de registro y consulta para reuniones, mesas barriales, sistematizaciones u otros requerimientos.

La información que se entrega es sobre las acciones del FOSIS en el marco de las estrategias De intervencion denominadas Promoción socio comunitaria y Activación Barrial.

El presente Informe se de elaborar por cada Barrio que se está interviniendo y tendrá dos momentos para ser completado, uno denominado Informe 1 y el Informe 2.

El primer informe debe dar cuenta de lo que es posible de llenar con lo avanzado en el periodo de marzo 2021 hasta 15 de febrero 2022, informando de las etapas que se han abordado y las que estamos trabajando, y en el informe 2 incluye el periodo desde la fecha 16 de febrero 2022 a la fecha estimada de corte mayo - junio2022, de tal manera que se complementa la información con las etapas desarrolladas en ese periodo y se incorporan nuevas conclusiones del periodo.

1.- ANTECEDENTES DEL INFORME

NOMBRE DEL COORDINADOR BARRIAL RESPONSABLE DEL INFORME	VICENTE WORTHINGTON SOSA	
NOMBRE DEL BARRIO INTERVENIDO	BALTAZAR CASTRO	
REGION	OHIGGINS	
COMUNA	RANCAGUA	
MARQUE QUE ESTRATEGIAS SE ESTAN IMPLEMENTANDO	Promoción socio comunitaria	Activación barrial
		X
FECHA DE REALIZACION DEL INFORME SEMESTRAL Y AVANCE	Fecha primer llenado (INFORME 1)	Fecha Segundo llenado (INFORME 2)
	24 DE FEBRERO 2022	01/03/2022
El programa inicio su ejecución en marzo 2021		

- a) Etapas en la que el programa se encuentra cada estrategia del convenio Barrios en Acción.

ETAPAS PROMOCIÓN SOCIOCOMUNITARIA	Estado de Avance a la Fecha			
	Indicar: realizado/ en curso / pendiente		Indicar fecha de inicio de la etapa (si está pendiente fecha planificada)	
	Informe 1	Informe 2	Informe 1	Informe 2
Etapa 0: Sentar las bases del proceso de intervención	REALIZADA	IDEM	25/10/2021	IDEM
Etapa 1: Inserción en el barrio y coordinación intersectorial	REALIZADA	EN CURSO	01/11/2021	IDEM
Etapa 2: Diagnóstico y acuerdos de áreas prioritarias				
Etapa 3: Diseño del plan de trabajo comunitario				
Etapa 4: Implementación del plan comunitario y de prevención local				
Etapa 5: Evaluación y cierre				

Nota: si al informe dos no hay cambio solo indicar ídem.

Estrategia Activación Barrial	
Código del proyecto de activación barrial (si corresponde)	06-730101-00169-21
Nombre del ejecutor	CENECAP QUILLAGUA LTDA
Nombre del proyecto	ACTIVACION BARRIAL
Código SGI del proyecto	06-730101-00169-21
Inicio de la ejecución del proyecto	25 DE OCTUBRE 2021
fecha estimada de termino	25 DE JULIO 2022

Etapas ACTIVACION BARRIAL	Estado de Avance a la Fecha			
	Indicar: realizado/ en curso / pendiente		Indicar fecha de inicio de la etapa (si está pendiente fecha planificada)	
	Informe 1	Informe 2	Informe 1	Informe 2
Etapa 0: De preparación	REALIZADO	IDEM	25/10/2021	REALIZADO
Etapa 1. Diagnóstico Comunitario Participativo y Conformación del Grupo Motor	REALIZADO	IDEM	10/11/2021	REALIZADO
Etapa 2. Diseño del Plan de Desarrollo Local y definición de iniciativas comunitarias	EN CURSO	IDEM	26/01/2022	EN CURSO
Etapa 3. Implementación de las Iniciativas comunitarias, acompañamiento al PDL e implementación plan del ejecutor	PENDIENTE	IDEM	07/03/2022	PENDIENTE
Etapa 4. Cierre de la intervención en terreno	PENDIENTE	IDEM	10/07/2022	PENDIENTE
Etapa 5. Cierre administrativo	PENDIENTE	IDEM	10/08/2022	PENDIENTE

2.- Aspectos generales de la intervención

En este apartado se informa sobre las acciones realizadas en las siguientes temáticas a cargo del Coordinador Barrial.

a.- Desarrollar o generar redes de alianzas de colaboración público – privadas en el barrio en acción.

Acciones realizadas en el periodo del informe 1
Las primeras acciones realizadas en este primer periodo, se enfocaron en la inserción del programa en el barrio, buscando el contacto con actores claves y por otro lado, convocar a las instituciones públicas que impactan en el territorio, para establecer la futuras acciones conjuntas que se desarrollaran por el programa. Los actores institucionales llamadas a participar en el programa fueron: Municipalidad de Rancagua, PDI, Carabineros, SERVIU, SPD, Programa Barrios Prioritarios, MINVU. Posterior a generar todos los contactos y estando insertado en el barrio, se desarrolló toda la etapa de diagnóstico y planificación del trabajo comunitario para formar el grupo motor, pieza clave para el programa y ver como el barrio se involucra en el proceso al igual que las instituciones publica y privadas. En la etapa de diagnóstico, la comunidad apoyo el proceso de manera constante, acompañados siempre por el municipio y las policías, al momento de plantear las problemáticas identificadas en el barrio y posteriormente expuesta y validadas por la comunidad en las sesiones de las mesas comunitarias. Durante este proceso hubo conversatorios sobre temáticas de seguridad, talleres informativos y actividades en las mesas comunitarias y via telemática producto de las restricciones de la pandemia.
Acciones planificadas para el próximo periodo informe 1
Listado de acciones: -Inserción del coordinador en el barrio -Identificar a los actores claves del barrio para generar los primeros acercamientos con la comunidad. -Coordinar reuniones con actores claves del barrio, para levantar información sobre este y así elaborar un primer diagnóstico. -Coordinar junto al encargado del programa barrios prioritarios, las mesas comunitarias.
Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 1
Los principales resultados en este periodo, fue la inserción del programa en la comunidad, se encontraron los actores claves que podrían conformar el grupo motor, se pudo levantar de manera efectiva información para el desarrollo de un diagnóstico del barrio y se pudo planificar acciones con las instituciones públicas que han colaborado en el desarrollo del programa en el territorio.
Acciones realizadas en el periodo informe 2
• Elaboración del diagnóstico barrial

• Conformación del grupo motor • Se realizaron charla dirigidas al emprendimiento. • Se llevaron a cabo las mesas de trabajo comunitario • Desarrollo del Plan de Desarrollo Local.
Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 2
Las acciones desarrolladas, tuvieron éxito en el barrio, dando que el grupo motor siempre se vio muy comprometido con el programa, al igual que con la intervención de Barrios Prioritarios.
Acciones propuestas para desarrollar en el futuro informe 2
• Feria Ciudadana • Actividad comunitaria masiva para fortalecer el tejido social del barrio • Definición de propuestas para el plan de desarrollo local • Operativo: Postulaciones Oferta programática emprendimiento FOSIS.

b.- Asesorar técnicamente en la elaboración del plan de implementación del “Sistema de Prevención Local” que, en el marco del Plan Nacional de Barrios Prioritarios.

Acciones realizadas en el periodo del informe 1
Presentación de Diagnóstico Barrial realizado por Coordinador Barrial a la SPD regional y Municipalidad de Rancagua además de presentar nuestra metodología usada para priorizar las necesidades de los vecinos en temas de prevención local.
Acciones planificadas para el próximo periodo informe 1
Coordinar acciones con el pilar policial del programa barrios prioritarios en las instancias de mesas comunitarias, junto al grupo motor y vecinos que asistan. Planificar junto a las policías y SPD acciones de intervención en el barrio, a través de operativos policiales, gracias a la información que comparten los vecinos en las reuniones para mitigar problemas de seguridad.
Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 1
Se realizaron operativos policiales, que desbarataron bandas.
Acciones realizadas en el periodo informe 2
Continuidad de reuniones en mesas comunitarias, para abordar los diferentes tópicos del plan nacional barrios prioritarios.
Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 2
En este periodo se vio ralentizado el avance de acciones, debido a cambio de coordinador y posteriormente se entró en periodo de vacaciones por parte de muchos de los funcionarios que asisten a las mesas comunitarias.
Acciones propuestas para desarrollar en el futuro informe 2
Retomar las actividades una vez se termine el periodo de verano, para realizar las mesas comunitarias y dar prioridad al avance del programa barrios prioritarios, definiendo la obra de confianza junto al grupo motor.

c.- Sobre la función de Secretario Ejecutivo de la mesa de trabajo comunitario que determina el Sistema de Prevención Local.

Acciones realizadas en el periodo del informe 1
Asistir a reuniones, llevar un registro de acuerdos y hacer seguimiento a la obra de confianza, así como de los acuerdos adoptados. Asesorar a los municipios en los aspectos relacionados con el plan, particularmente en la elaboración, actualización y/o ejecución de los proyectos u obras de confianza. Asesorar técnicamente en la elaboración del plan de implementación del Sistema de Prevención Local que, en el marco del Plan Nacional de Barrios Prioritarios, organiza en forma participativa con la comunidad la focalización de programas sociales y la articulación intersectorial en el territorio. Participar en la elaboración del plan de implementación del Sistema de Prevención Local. Monitorear y reportar el avance de la implementación del Sistema de Prevención Local. Entregar orientaciones y asesoría permanente a las mesas comunitarias de los barrios asignados. Realizar gestiones orientadas a promover la focalización de programas sociales relacionados con el pilar comunidad. Monitorear la derivación a los programas de prevención social operativos, realizando seguimiento de estos de acuerdo con los procedimientos establecidos para tal efecto. Asesorar al municipio en la focalización de proyectos, considerando la información provista por la mesa comunitaria y los antecedentes disponibles.
Acciones planificadas para el próximo periodo informe 1
Realizar gestiones orientadas a promover la focalización de programas sociales relacionados con los pilares comunidad y Familia. Monitorear la derivación a los programas de prevención social operativos, realizando seguimiento de estos de acuerdo con los procedimientos establecidos para tal efecto.
Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 1
Trabajo permanente con la SPD Regional y Municipalidad para abordar los temas planteados y buscar soluciones en conjunto.

Acciones realizadas en el periodo informe 2
Solicitar reporte de la ejecución del plan de intervención policial, compilando los reportes que le sean compartidos.
Resultados de las acciones desarrolladas en el periodo informe 2
No ha habido resultados, ya que no se han realizado nuevas mesas de trabajo desde el mes de diciembre 2021.
Acciones propuestas para desarrollar en el futuro informe 2
Hacer seguimiento y solicitar actualización de la ejecución del plan de intervención policial.

d.- Mesas comunitarias:

PERIODO INFORME 1	
Número de mesas en las que ha participado	4
Quienes participan	
Oficina de Seguridad Municipal, SPD, FOSIS, SERVIU, Carabineros, PDI, Presidenta de la JJVVs, y vecinos del barrio.	
Evalúe como ha sido la coordinación con el municipio	
Por parte del municipio la acogida siempre fue muy buena, pudiendo coordinar las mesas y convocando a quienes serían parte de ellas. El encargado de seguridad del municipio dispuso siempre las dependencias de la municipalidad para realizar las reuniones y en conjunto se aportaron comestibles y bebestibles a la hora de llevar a cabo las reuniones mensuales.	
Dificultades	
No hubo mayores dificultades, sino mas bien un resguardo en el lugar donde se desarrollaban las reuniones, si bien la primera se hizo en la sede del barrio, se tuvo que cambiar a las dependencias del municipio, debido a sospechas de la comunidad, pensando que el grupo motor estaba “sapeando” al barrio, por lo que se ponía en peligro la integridad física de los asistentes por miedo a represalias.	
Obstaculizadores	
No hubo.	
Facilitadores	
La buena disposición para trabajar por parte del encargado comunal del programa Barrios Prioritarios y el equipo del programa en el territorio.	
Recomendaciones para un mejor funcionamiento de la mesa	

Mejorar el mensaje de que es el programa Barrios Prioritarios y también es necesario que haya una mejor cobertura comunicacional por parte del municipio y FOSIS a la hora de realizar actividades de alto impacto en el barrio que impliquen a ambos programas.

PERIODO INFORME 2	
Número de mesas en las que ha participado	2
Quienes participan	
Oficina de Seguridad Municipal, SPD, FOSIS, SERVIU, Carabineros, PDI, Presidenta de la JJVVs, y vecinos del barrio.	
Evalué como ha sido la coordinación con el municipio	
Ha habido una buena coordinación, pudiendo realizar las mesas comunitarias sin mayor dificultad teniendo una alta convocatoria y participación de los actores involucrados.	
Dificultades	
Durante los meses de verano; ENERO Y FEBRERO, no se pudo realizar mesas comunitarias, debido a complicaciones por el COVID con posibles contagios tanto de coordinadores y encargados de programas, como de los integrantes del grupo motor.	
Obstaculizadores	
Contagios por COVID y el periodo de vacaciones.	
Facilitadores	
La buena disposición para trabajar por parte del encargado comunal del programa Barrios Prioritarios, el equipo del programa en el territorio y la ayuda por parte del grupo motor al prestar la sede social para realizar la mesas y actividades relacionadas al programa.	
Recomendaciones para un mejor funcionamiento de la mesa	
No hay	

e.- En relación la Mesa Barrial y la coordinación con los actores de la mesa

Periodo INFORME 1
Señale cuales son los logros del periodo que identifican (identifique los más relevantes)
Se logró la inserción del programa en el barrio. Se logró levantar la información necesaria y relevante para poder elaborar el diagnostico barrial. Se logró dejar un grupo comprometido de actores para formar el futuro grupo motor.
Compromiso con el proceso de intervencion e interés en participar
El grupo motor se ha visto dispuesto a trabajar en todo momento, para lograr los objetivos del programa, por lo que el feedback entre representantes de los pilares del plan nacional de barrios prioritarios con los vecinos es fructífero. Gracias a la buena comunicación y compromiso se han podido realizar acciones a medida que avanza el programa, destacando los operativos policiales.

Quienes conforman el grupo motor, tienen altas expectativas con el programa, teniendo como principal objetivo utilizar los recursos de la estrategia de promoción socio comunitaria en mejorar la cocina de la sede vecinal, equipándola con implementos de cocina para buscar maneras de generar emprendimiento con ello.
Otras conclusiones relevantes.
La buena voluntad y permanente participación de los vecinos en el desarrollo del programa, han permitido avanzar de buena manera y la organización que tienen los favorece hasta el momento.

Periodo INFORME 2
Señale cuales son los logros del periodo que identifican (identifique los más relevantes)
• Se conformó el grupo motor • Se validó la obra de confianza • Se realizó una charla sobre emprendimiento en colaboración con FOSIS. • Se elaboró el diagnostico barrial con el grupo motor.
Compromiso con el proceso de intervencion e interés en participar
El grupo motor e inclusive los vecinos que se han ido incorporando a las reuniones, muestran gran interés en participar del proceso, sumando ideas, participando en las actividades comunitarias y tienen altas expectativas respecto a lo que queda por hacer en el barrio. La definición del Plan de Desarrollo Local, podrá materializar los intereses y motivaciones del grupo motor, priorizando las propuestas e iniciativas que serán parte de los avances del programa en el territorio, por lo que la participación va en aumento, dando buenos resultados hasta el momento.
Otras conclusiones relevantes.
La buena disposición y la alta expectativa que tiene el grupo motor y los vecinos que participan, mantiene un buen desarrollo del programa, siendo crucial cumplir con los tiempos, para las actividades que se realicen en un corto tiempo.

e.- Respecto a la articulación de las dos estrategias del FOSSIS (Activación Barrial y promoción socio comunitaria).

PERIODO INFORME 1
Si corresponde como se logró articular las dos estrategias que desarrolla el FOSIS que ajustes a la intervencion debieron realizarse
La intervención del programa con la estrategia de promoción socio comunitaria, solo llego hasta la etapa de inserción barrial (Etapa 0 – 1) para luego dar paso a la activación barrial, dando inicio en el mes de octubre. En un principio las primeras etapas, sirvieron para preparar el camino hacia la activación barrial, habiendo hecho una inserción en el barrio, contactando con los actores relevantes y claves del barrio, explicando en que consiste tanto el programa Barrios en Acción como Barrios Prioritarios, con la conformación de la mesas comunitarias y toda actividad relacionada al programa, permitieron pavimentar camino, hasta la transición de cambio de estrategias.

--

PERIODO INFORME 2
Si corresponde como se logró articular las dos estrategias que desarrolla el FOSIS que ajustes a la intervencion debieron realizarse
Se articuló gracias al trabajo previo de la estrategia de promoción socio comunitaria, por lo que al pasar a la activación barrial, se dejó la tarea en manos de los ejecutores pero en baso a la información ya levantada en el barrio en el proceso anterior.

c.- Otros Ámbitos de acción:

ÁMBITO	INFORME 1			INFORME 2		
	SI	NO	Sin Inf.	SI	NO	Sin Inf.
Programa fue presentado a la comunidad y actores participantes.	x			x		
Coordinación fluida Municipio – FOSIS.	x			x		
Existe un catastro de actores o líderes del territorio.	x			x		
FOSIS fue secretario Ejecutivo de la Mesa.	x			x		
Municipio utilizó medios digitales para convocatoria y participación comunitaria.		x		x		
Formalización jurídica de la Mesa Comunitaria.		x		x		
Grupo motor corresponde a los representantes líderes de la Mesa y Barrio.	x			x		
Mesa Comunitaria incluye participación de grupos objetivos (enunciar si participan niños, mujeres, personas mayores, jóvenes, familias, instancias públicas desconcentradas, oficinas o programas municipales, empresarios o emprendedores, fundaciones, etc.).	x			x		
Mesa Comunitaria incluye participación de PDI y/o Carabineros	x			x		
Fue generado un árbol de problemas durante el diagnostico.		x		x		
Existió validación del Proyecto Comunitario. (FOSIS – ACTIVACIO BARRIAL)		x		x		
Se realizaron recorridos barriales.	x			x		
Fueron realizados procesos de priorización participativa como por ejemplo elecciones a nivel barrial.		x			x	

Fue validada la idea de Obra de confianza.		x		x		
Existe plan de trabajo a 10 Años para el Barrio, integral e intersectorial.		x		x		
Existe un concepto de imagen objetivo del barrio u hoja de ruta		x		x		
Se consideró inversión adicional privada o complementaria para proyectos.		x			x	
Existe postulación a fondos concursables del Estado para las iniciativas planeadas.		x		x		
Proyecto Obra de confianza ha sido presentado a la SPD.		x		x		
Existe un proceso de evaluación de resultados y opinión comunitaria sobre la intervención a la fecha.		x		x		
Se realizaron talleres sobre inspección de obras, emprendimiento, talleres parentales, autocuidado, educación financiera, buen trato, apresto laboral, autocuidado, vida sana, prevención de riesgo, Resolución Pacífica de Conflictos a través de Mediación o Mediación Intercultural u otro (enunciar)		x		x		
Existieron ferias de servicio en el barrio		x			x	
Existe un plan de trabajo de agenda futura para su desarrollo autónomo por parte de los líderes del barrio (mesa comunitaria).		x		x		

d.- Complete el cuadro sobre financiamiento

INFORME 1
FINANCIAMIENTO PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO/ PLAN DE DESARROLLO LOCAL / FONDO DE PROMOCIÓN SOCIOCOMUNITARIA

Que se financió	\$ del financiamiento	Estado de la implementación (inicio, en desarrollo, finalizado)		Otros aportes recibidos (indique cuales)	En que participa la comunidad o grupo motor
		Informe 1	estado al informe 2		
Cocina 06 platos	280000	INICIO	INICIO	No hay aportes extras	En la decisión de compras.
Estufa Grande	300000	INICIO	INICIO	No hay aportes extras	En la decisión de compras.
Refrigerador	250000	INICIO	INICIO	No hay aportes extras	En la decisión de compras.
Meso de Acero inoxidable	200000	INICIO	INICIO	No hay aportes extras	En la decisión de compras.
Mesa de Madera	100000	INICIO	INICIO	No hay aportes extras	En la decisión de compras.
Mantel (2)	20000	INICIO	INICIO	No hay aportes extras	En la decisión de compras.
Termo Hervidor	100000	INICIO	INICIO	No hay aportes extras	En la decisión de compras.
Congeladora	150000	INICIO	INICIO	No hay aportes extras	En la decisión de compras.
utensilios de cocina (ollas - bowls)	80000	INICIO	INICIO	No hay aportes extras	En la decisión de compras.
				No hay aportes extras	En la decisión de compras.

INFORME 2				
FINANCIAMIENTO PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO/ PLAN DE DESARROLLO LOCAL / FONDO DE PROMOCIÓN SOCIOCOMUNITARIA				
Que se financió Y para que	\$ del financiamiento	Estado de la implementación (planificado, en desarrollo, finalizado)	Otros aportes recibidos	En que participa la comunidad o grupo motor
Cocina 06 platos	\$280.000	EN DESARROLLO	No hay aportes extra	En la decisión de compras.
Estufa Grande	\$300.000	EN DESARROLLO	No hay aportes extra	En la decisión de compras.
Refrigerador	\$250.000	EN DESARROLLO	No hay aportes extra	En la decisión de compras.
Meso de Acero inoxidable	\$200.000	EN DESARROLLO	No hay aportes extra	En la decisión de compras.

Mesa de Madera	\$100.000	EN DESARROLLO	No hay aportes extra	En la decisión de compras.
Mantel (2)	\$20.000	EN DESARROLLO	No hay aportes extra	En la decisión de compras.
Termo Hervidor	\$100.000	EN DESARROLLO	No hay aportes extra	En la decisión de compras.
Congeladora	\$150.000	EN DESARROLLO	No hay aportes extra	En la decisión de compras.
utensilios de cocina (ollas - bowls)	\$80.000	EN DESARROLLO	No hay aportes extra	En la decisión de compras.

Identificación de actores que participan en el proceso

INFORME 1

NOMBRE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA /INSTITUCION QUE PARTICIPA	NOMBRE DE LA PERSONA QUE PARTICIPA	SU ROL EN EL PROGRAMA	INDIQUE SI CONTINUA O NO EN EL PERIODO DEL INFORME 2
JUNTA DE VECINOS	MIRIAM FUENZALIDA	LIDER GRUPO MOTOR Y PDTA JJ.VV	SI
FOSIS	VICENTE WORTHINGTON	COORDINADOR BARRIAL BARRIOS EN ACCION	SI
MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA	MARCELO BERRIOS	ENCARGADOO COMUNAL BARRIOS PRIORITARIOS	SI
SPD OHIGGINS	MACARENA MATAS	COORDINADORA REGIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA	SI

INFORME 2 (mencione los nuevos, no los que continúan del periodo anterior)

NOMBRE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA /INSTITUCION QUE PARTICIPA	NOMBRE DE LA PERSONA QUE PARTICIPA	SU ROL EN EL PROGRAMA
EQUIPO BARRIOS PRIORITARIOS		APOYO EN ACTIVIDADES COMUNITARIAS

3.- ESTADO DE AVANCE DE LAS ETAPAS DE INTERVENCIÓN DE ESTRATEGIA PROMOCIÓN SOCIO COMUNITARIA

A.- ETAPA 0 SENTAR LAS BASES DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN, ETAPA 1 INSERCIÓN EN EL BARRIO Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL.

Objetivos de la etapa:

Durante la etapa 0 se espera que el/la Coordinador/a Barrial conozca todos los aspectos del Plan Nacional de Barrios Prioritarios y su estado actual. Y en la etapa 1 se espera generar lazos de confianza y vínculos de trabajo con la comunidad.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

a) Logro de las actividades de la etapa 0: SENTAR LAS BASES DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN

MES y AÑO de inicio de la etapa 04/2021

Logro de los objetivos de las etapas	Nivel de cumplimiento ¹ (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Se logro conocer como se ha desarrollado el plan de Barrios prioritarios sus avances y compromisos	3	No hubo	Buena coordinación con el municipio y los actores involucrados en el programa.

¹ El nivel de cumplimiento se registra de acuerdo con una nota que va del 1 al 3. Donde 1 es no se cumplió, 2 se cumple medianamente y 3 se cumple de acuerdo con lo esperado.

Identificación de actores (socio comunitarios, públicos y privados)	3	Costo en un comienzo identificar a los actores claves del barrio, debido la desconfianza de la comunidad.	Gracias al apoyo municipal, se pudo contar con bases de datos con contactos claves, tanto de vecinos del barrio como de actores institucionales.
Reconocimiento del barrio a intervenir y sus delimitaciones	3	No hubo	Con el apoyo del municipio se realizaron recorridos de reconocimiento del territorio.

b) Describa brevemente la estrategia de inserción en el barrio que se definió.

En un comienzo la estrategia consistía en apoyarse en el Pdte de la Junta de Vecinos, para obtener los contactos de los vecinos, específicamente quienes tenían algún cargo en organizaciones sociales y/o clubes de diverso tipo. Una vez logrado esto, comienza el acercamiento a ellos para lograr identificar cuáles son los actores claves y ver cómo partir para comentarles en que misión viene el programa y en que consiste, por medio de una mesa comunitaria, que a su vez tendría a los pilares del PLAN NACIONAL DE BARRIO PRIORITARIOS.

c) Logro de las actividades de la etapa 1 “INSERCIÓN EN EL BARRIO Y COORDINACIÓN INTERSECTORIAL”

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento ² (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Coordinación con Municipio	3	Ninguno	Seguridad pública, barrios prioritarios.
Líderes identificados e interesados en el programa	3	En un comienzo costo, ya que nadie entendía	Buena disposición de

² El nivel de cumplimiento se registra de acuerdo con una nota que va del 1 al 3. Donde 1 es no se cumplió, 2 se cumple medianamente y 3 se cumple de acuerdo con lo esperado.

		bien de que se trataba el programa, provocando baja convocatoria.	los vecinos a participar
Coordinación periódica SDP y FOSIS	3	Ninguno	Contacto constante
Coordinador/a Barrial se integrase a la mesa comunitaria como secretario ejecutivo	3	Ninguno	Apoyo de las instituciones en la coordinación.

d) Describa brevemente el funcionamiento de la mesa de trabajo comunitario en identificado en esta etapa.

En esta etapa se convocaba a los vecinos interesados y actores claves a participar de la mesa comunitaria, en las cuales la principal misión en primera instancia, era dar a conocer el programa Barrios en Acción y en complemento Barrios Prioritarios. Debido a que la presentación del programa no tenía una alta convocatoria, se repitió su presentación en mas de una oportunidad.

e) Describa brevemente el plan de trabajo para realización del diagnostico

Para preparar lo que sería el diagnostico barrial, fue necesario primero convocar a los actores claves y vecinos para obtener información relevante acerca del barrio. Una vez hecho esto se aplicaron técnicas de levantamiento de información (Entrevistas, recorridos barriales, reuniones con dirigentes, entre otras). También se usaron fuentes complementarias gracias a SPD, MUNICIPALIDAD y INE, RSH, entre otras.

A modo de conclusión refiérase a los siguientes puntos

Observaciones al logro de los objetivos de la etapa
Los objetivos de esta etapa se pudieron cumplir a cabalidad, gracias al apoyo por parte del municipio y por la buena disposición de los vecinos a colaborar, a pesar que en un principio miraban con bastante desconfianza la intervención del programa en el territorio.
Se pudo identificar a los actores claves, se conformó la mesa de trabajo comunitario, se elaboró un primer diagnóstico del barrio y existió apoyo por parte de las diferentes instituciones que componen el plan nacional de Barrios Prioritarios.
Indicar como percibió el interés de la comunidad en participar del proyecto.
La comunidad en un principio no tuvo mucho interés y por el contrario tenía desconfianza, pero con el pasar del tiempo y con el trabajo realizado, se fueron motivando. Actualmente esta conformado el grupo motor y participan activamente, en miras de realizar actividades de manera autónoma. Tienen altas expectativas del programa, por lo que es importante avanzar

con los tiempo presupuestados, para no perder la sinergia que existe actualmente con la comunidad.
Observaciones a la conformación de la mesa barrial
Por parte de las instituciones convocadas no hubo mayores problemas, pero si en el comienzo por parte de los vecinos y actores claves del barrio, por no entender el objetivo de la mesa y que es lo que se haría en estas.
Describa los ajustes que debieron realizar a la estrategia de inserción en el barrio y justifique porque
No hubo ajustes.

B.- ETAPA 2 DIAGNÓSTICO Y ACUERDOS ÁREAS PRIORITARIAS.

Fecha de inicio de la etapa _____

Objetivos de la etapa:

El objetivo del diagnóstico participativo es actualizar y contextualizar los requerimientos y necesidades de la comunidad, lograr que se movilicen e involucren en las soluciones de sus necesidades y problemas, y puedan identificar.

a) Logro de las actividades de la etapa 2 DIAGNÓSTICO Y ACUERDOS ÁREAS PRIORITARIAS

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento ³ (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Actualización del diagnóstico con la participación de la comunidad			
Sentar las bases para la generación de alianzas colaborativas con la comunidad.			
Conformación grupo motor			
Participar mesas comunitarias			

b) Describa brevemente aspectos centrales del diagnóstico y áreas prioritarias de trabajo que podrían ser incorporadas en el plan de trabajo comunitario

--

c) Otros aspectos

Observaciones al logro de los objetivos de la etapa
Describa los ajustes que debieron realizar a la estrategia de inserción en el barrio

³ El nivel de cumplimiento se registra de acuerdo con una nota que va del 1 al 3. Donde 1 es no se cumplió, 2 se cumple medianamente y 3 se cumple de acuerdo con lo esperado.

C.- ETAPA 3 DISEÑO DEL PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO.

MES y AÑO de inicio de la etapa _____

Objetivo de la etapa:

Desde el diagnóstico realizado y definidas las áreas de trabajo prioritarios, el/la Coordinador/a Barrial trabaja en conjunto con el Grupo Motor Barrial, en el diseño de un plan de trabajo comunitario. Este plan deberá visibilizar los recursos y alianzas potenciales en el territorio (acuerdos y compromisos de la mesa de trabajo comunitario), identificando a la comunidad como centro y protagonista del trabajo comunitario.

a) Logro de las actividades de la etapa

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Definición de áreas de trabajo prioritarias			
Diseño del plan de trabajo comunitario			
Participación activa del grupo motor			
Coordinación SDP			

b) Describa brevemente aspectos centrales de plan de trabajo e identifique áreas prioritarias de trabajo que se abordan

--

c) Otros aspectos

Observaciones al logro de los objetivos de la etapa
Describa los ajustes que debieron realizar a la estrategia de inserción en el barrio

D.- ETAPA 4 “IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO”.**MES y AÑO de inicio de la etapa _____**

Objetivos de la etapa:

Ejecución del plan de trabajo comunitario con la comunidad y realizar las acciones comprometidas en el plan de trabajo comunitario, lograr gestionar los apoyos y contribuciones de los actores públicos y privados, desarrollar derivaciones, y otras acciones comunitarias.

a) Logro de las actividades

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Plan de ha implementado de acuerdo a lo proyectado			
La comunidad tiene claro sus compromisos y cumple			
Participación del grupo motor			
Difundir ofertas programáticas de distintos servicios o programas			
Derivaciones realizadas			
Existen contribuciones de otros actores públicos y privados			

b) Otros aspectos

Identifique hitos relevantes del desarrollo de esta etapa en cuanto al acompañamiento de la implementación del plan, desarrollo de campañas de sensibilización, asesorar al municipio, gestionar atención de otros servicios en el barrio.
Describa y evalúe la participación del grupo motor y mencione como aporta a la comunidad y al programa Barrios prioritarios. Sino aporta diga porque
Obstáculos y facilitadores de la gestión del grupo motor
Derivaciones realizadas, identifique a áreas temáticas e instituciones
Funcionamiento de la mesa acuerdos principales y el rol del grupo motor en esta instancia, sino participa indique cuales son las razones.

E.- ETAPA 5 “EVALUACION Y CIERRE”.

Objetivos de la etapa:

Realizar en conjunto con el Grupo Motor Barrial, líderes y otros vecinos el análisis del proceso de intervención, identificando resultados, aprendizajes y áreas a mejorar. Y definir desafíos futuros, que serán presentados a la mesa de trabajo comunitario y otros servicios para establecer acuerdos para la gestión futura.

a) Logro de las actividades

Logros de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Desafíos futuros identificados			
Desafíos futuros presentados a la mesa comunitaria y otros actores			
Participación del grupo motor			
Realizar análisis del proceso			
Existen contribuciones de otros actores públicos y privados			

b) Otros aspectos

Principales conclusiones del análisis realizado del proceso con la comunidad
Validación del grupo motor ante la comunidad e instituciones
Ajustes de la intervención realizados y sus razones

4.- ESTRATEGIA DE ACTIVACION BARRIAL

A.- ETAPA 1 “DIAGNÓSTICO COMUNITARIO PARTICIPATIVO Y CONFORMACIÓN DEL GRUPO MOTOR”

Objetivos de la etapa

Lograr la conformación o primer contacto con el Grupo Motor Barrial, integrado por líderes y actores socio comunitarios, quienes cumplen la función de ser contraparte del programa, ayudar a activar la participación de los habitantes del barrio, así como facilitar el desarrollo de los liderazgos locales y lograr la actualización del diagnóstico comunitario (“Diagnóstico & Propuestas para Plan Integral”) que facilita la construcción de una visión conjunta de la comunidad, para que se reconozca a sí misma con sus fortalezas y debilidades, e identifique sus necesidades y capacidades.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Conformación del grupo motor			
Lograr realizar una actualización del Diagnóstico comunitario con la comunidad			
La comunidad reconoce sus fortalezas y debilidades			

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)
Indicar las conclusiones más relevantes del proceso (problemas o necesidades, relaciones internas y con otros actores importantes, entre otros.)
- Nivel comunitario - Relación con MUNICIPALIDAD - Relación con SPD - Relación con otros actores institucionales - Coordinación con el ejecutor (si corresponde)
Indicar fortalezas y debilidades de la comunidad para el desarrollo del proceso diagnostico

Identifique según lo observado potencialidades y debilidades del grupo motor en esta etapa
Ajustes realizados para el logro de los objetivos de la etapa (metodológicos, frecuencia de visitas, coordinaciones u otros).
Recomendaciones para el desarrollo de la etapa. Señale aspectos que podrían mejorar y justifique.

B.- ETAPA 2 “DISEÑO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL Y DEFINICIÓN DE INICIATIVAS COMUNITARIAS A FINANCIAR”

Objetivo de la etapa

En función del Diagnóstico Comunitario se logra establecer y priorizar las acciones a realizar por la Comunidad que aporten a la movilización de sus recursos. Se identifican acciones de activación de redes de apoyo local, con la participación de la comunidad y grupo motor.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa Actividades	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Definición de Plan de Trabajo comunitario			
Plan de Desarrollo Local			
Definición de las iniciativas a implementar y financiamiento			
Sesiones Mesa Barrial			

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)
Principales temáticas priorizadas en el Plan de Trabajo Comunitario
Principales temáticas priorizadas en Plan de Desarrollo Comunitario (si corresponde)
Qué ajustes tuvieron realizar para el logro de los objetivos y/o cumplimiento de las actividades de esta etapa
Aspectos relevantes y compromisos de la Mesa Barrial para apoyar el desarrollo de los planes
Identifique según lo observado potencialidades y debilidades del grupo motor en esta etapa.
La comunidad a parte del grupo motor participo del proceso, diga como y cuales fueron las estrategias utilizadas.
Recomendaciones para el desarrollo de la etapa. Por favor señale aspectos que podrían mejorar y justifique.

D.- ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN INICIATIVAS LOCALES Y ESTRATEGIAS DE PROYECCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL

Objetivo de la etapa

Implementar los planes de desarrollo Local con la comunidad y generar coordinaciones y alianzas para la entrega de apoyo social y orientación a las familias.

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa Actividades	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Ejecución del Plan de Desarrollo Local			
Acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los planes			
Derivaciones realizadas			
Realización de ferias de oportunidades y/o campañas de sensibilización.			

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)
Mencione coordinaciones con otras instituciones que ayudaron al desarrollo de las iniciativas definidas y priorizadas por el barrio
¿El grupo motor y la comunidad participaron de manera activa en la ejecución del Plan? Justifique la respuesta
Que ajustes tuvieron realizar para el logro de los objetivos y/ o cumplimiento de las actividades de esta etapa
Identifique según lo observado potencialidades y debilidades del grupo motor en esta etapa.
Identifique as temáticas de capacitación realizadas (ej Árbol de soluciones; FODA, formulación de proyectos, u otros...)

Recomendaciones para el desarrollo de la etapa. Señale aspectos que podrían mejorar y justifique.

E.- ETAPA EVALUACION Y CIERRE

De acuerdo con lo desarrollado por favor responda:

Logro de las actividades de la etapa Actividades	Nivel de cumplimiento (notas 1, 2 o 3)	obstaculizadores	facilitadores
Evaluación de lo realizado			
Mesa barrial y Proyección			

Observaciones al logro de las actividades (justificar el nivel de cumplimiento, 1 y 2 y destacar que variables ayudaron a tener un logro 3)

--

Con relación a la implementación del Plan de Trabajo Comunitario /Plan de Desarrollo Local

Señale cuales son los logros del periodo que identifican

--

Que aspectos del Plan de Desarrollo Local deben ser redefinidos

--

Otras conclusiones relevantes.

--

Con relación a la participación del Grupo Motor

Señale cuales son los logros del periodo que identifican

--

Qué aspectos de la organización del Grupo Motor deben ser redefinidos

--

Otras conclusiones relevantes.

--

Proyecciones
Desafíos con respecto al proceso comunitario /Grupo Motor
Desafíos con respecto al trabajo en la Mesa con los actores e instituciones
Qué tipo de derivaciones son las menos efectivas
Alianzas que se deben fortalecer

ANEXOS : Se deben adjuntar los verificadores de cada etapa por estrategia.

Verificadores Promoción socio comunitaria

ETAPAS	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
Etapa 0: Sentar las bases del proceso de intervención	Actas de reuniones.	
	Minuta y PowerPoint de presentación del programa.	
	Bitácoras de trabajo (visita al barrio)	
	aspectos relevantes detectados, áreas problemáticas y potencialidades.	
	Estrategia de inserción	
Etapa 1: Inserción en el barrio y coordinación intersectorial	Actas de reuniones.	
	Bitácora.	
	Plan de trabajo para el diagnóstico	
	aprobado por FOSIS y presentado a equipo SDP. Informe sobre funcionamiento de la mesa de trabajo comunitario y mapa de relaciones.	
	Disponibilidad de un lugar para realizar reuniones en el barrio (ficha de espacio de funcionamiento).	
Etapa 2: Diagnóstico y acuerdos de áreas prioritarias	Mapa de actores preliminar.	
	Actas de reuniones.	
	Bitácoras.	
	Acta participación en las mesas de trabajo comunitario.	
	Informe del Diagnóstico Barrial.	
Etapa 3: Diseño del plan de trabajo comunitario	Fichas de derivación	
	Actas de reuniones de coordinación o alianzas con públicos y privados.	
	Actas de reuniones.	
	Bitácora.	
	Registro de asistencia a talleres.	
Etapa 4: Implementación del plan comunitario y de prevención local	Plan de trabajo comunitario diseñado y validado por la comunidad	
	Actas de reuniones.	
	Bitácoras.	
	Ficha de seguimiento de obra de confianza.	
	Registros fotográficos de las Campañas y Feria de oportunidades.	
Etapa 5: Evaluación y cierre	Fichas de derivación	
	Plan de cierre aprobado por FOSIS y el equipo SPD.	
	Actas de reuniones.	
	Bitácora.	
	Ficha de seguimiento de obra de confianza.	
	Fichas de derivación.	
	Informe final.	

ANEXO VERIFICADORES ACTIVACION BARRIAL

ETAPA 1 Diagnóstico Comunitario Participativo y Conformación del Grupo Motor

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
Inserción territorial	Bitácora del ejecutor	
	Catastro de actores claves	
	Bitácora del ejecutor	
	Informe final proceso de inserción	
Constitución o 1er contacto con instancias sociocomunitarias de participación (grupo motor)	Bitácora del ejecutor	
	Acta de compromiso del Grupo Motor	
	Acta de la Mesa de Trabajo Comunitario u otro medio que verifique esta sesión inicial	
Elaboración diagnóstico comunitario territorial	Propuesta metodológica para trabajar el diagnóstico	
	Evaluación de las sesiones formación, u otro verificador; ejemplos: encuesta telefónica; cuestionario WhatsApp, otros. Listado de asistencia u otro verificador; por ejemplo, fotos o pantallazos del encuentro.	
	Bitácora del ejecutor	
	Diagnóstico Comunitario Territorial	
Difusión y validación del diagnóstico comunitario	Bitácora del ejecutor	
	Acta Mesa de Trabajo Comunitario	

Etapas 2: Diseño del Plan de Desarrollo Local y definición de iniciativas comunitarias a financiar

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
1. Elaboración y organización del PDL que incluye definición de las iniciativas locales a financiar	Bitácora del ejecutor	
	Plan de Intervención del ejecutor	
	Bitácora del ejecutor	
	Listado de asistencia	
	Plan de Desarrollo Local	
2. Validación del PDL y diseño de las iniciativas	Bitácora ejecutora	
	Acta Mesa de Trabajo Comunitario	

Etapa 3: Implementación Iniciativas Locales y Estrategias de Proyección del Plan de Desarrollo Local

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
Ejecución y monitoreo de las iniciativas	Fichas de factibilidad de iniciativas locales	
	Bitácora del Ejecutor	
	Plan de monitoreo	
	Acta de Traspaso	
	Fotos del proceso	
	Bitácora del ejecutor, adjuntando documento de recepción (acta de traspaso) cuando corresponda	
Desarrollo de las redes de colaboración y apoyo comunitario	Informe de análisis de recursos y vías de financiamiento	
	Acta de la Mesa de Trabajo Comunitario	

Etapa 4: Cierre de la intervención en terreno

Actividades estratégicas	Verificadores que se presentan (actualizar luego en el informe 2)	Merque con X lo que se presentan
Actividades de cierre	Informe del Taller de Reflexión y Evaluación	
	Acta de la Mesa de Trabajo Comunitario	
	Certificado ingreso información usuarios en SNU.	
	Bitácora del ejecutor	
	Informe Final y registro fotográfico/audiovisual (medio digital).	
	Presentaciones en PPT de los hitos relevantes del proceso, aprendizajes y recomendaciones para la futura implementación del programa	